**Перечень документов для ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ:**

1. Анкета – заявка юридического лица.
2. Копия решения (протокола) о создании юридического лица.
3. Копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ.
4. Копия Свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (ИНН).
5. Копия Устава и изменений к Уставу (копии Свидетельств о регистрации изменений в учредительные документы).
6. Документ (решение) соответствующего органа управления об избрании или назначении руководителей предприятия (президента, директора и т.д.) приказ о назначении гл. бухгалтера.
7. Копии гражданских паспортов лиц (руководитель, главный бухгалтер, учредители), участвующих в оформлении лизингового финансирования (все листы с записями).
8. Копия финансовой отчетности:
* **для юридических лиц на ОСН**:
1. форма №1 "Бухгалтерский баланс" и форма №2 «отчет о прибылях и убытках» на последний отчетный 2016 год с отметкой налогового органа о принятии документов + промежуточные за первый и второй квартал 2017 года;
2. декларации по налогу на прибыль за 3 (три) последние отчетные даты), с отметкой налогового органа о принятии документов
* **для организаций на УСН**:
1. копию декларации за 3 (три) последний отчетных периода, с отметкой налогового органа о принятии документов (копией протокола об электронной передаче отчетности), заверенную печатью и подписью заявителя.
2. Справка о состоянии расчетов с бюджетом
3. Карточка компании с банковскими реквизитами

**Документы, подтверждающие хозяйственную деятельность клиента.**

1. Разрешения на занятие отдельными видами деятельности (копии лицензий, разрешений), если таковые предусмотрены.

2. Договоры аренды или свидетельства о праве собственности на недвижимость (офисы, склады, торговые площади, земля), на территории которой ведется коммерческая деятельность.

3. Договоры с основными поставщиками и покупателями (по 3 договора).

**Копии документов должны быть заверены руководителем организации или лицом, действующим по доверенности.**

**Документы, предоставляемые после одобрения лизинговой сделки (предоставить оригиналы):**

* Протокол соответствующего органа управления общества об одобрении крупной сделки (при необходимости).